

UNFALLMELDUNG

Personen- und Sachschäden, die sich im Zusammenhang mit der Durchführung eines bewilligten Weiterbildungskurses für Neulenker, Moderatoren, Fahrlehrer, Chauffeure oder Gefahrgut-Fahrer ereignen, **sind der Fachstelle Qualitätssicherung asa innert 3 Arbeitstagen** an untenstehende Email- oder Postadresse zu melden.

Bei Unfällen mit Schwerverletzten oder Todesfällen ist der Unfall **umgehend der Fachstelle Qualitätssicherung asa** zu melden.

Allgemeine Angaben

Kursorganisation					
Lehrpersonen					
Kursart	<input type="checkbox"/> WAB	<input type="checkbox"/> MOD	<input type="checkbox"/> FL	<input type="checkbox"/> CZV	<input type="checkbox"/> ADR
Kursname					
Unfalldatum					
Unfallort					
Unfallzeit					

Unfallhergang

Genauere Beschreibung des Unfallherganges (Falls notwendig, bitte Zusatzblatt verwenden)

Wurde jemand verletzt?	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN
Wenn ja, wer?		
Wenn ja, wie?		
Wurde ein Polizeirapport erstellt?	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN

	1. Kollisionsfahrzeug	2. Kollisionsfahrzeug
Fahrzeug (PW / LKW / Motorrad)		
Fahrzeugmarke		
Kontrollschild		

Für allfällige Rückfragen

Name, Vorname, telefonische Erreichbarkeit der unfallbeteiligten Personen:
Bei WAB die Namen aller Fahrzeuginsassen:
Weitere Zeugen:

Bemerkungen

Die Unterzeichnenden erklären, alle Fragen wahrheitsgetreu und vollständig beantwortet zu haben.

Ort, Datum:.....

Vorname/Nachname und Unterschrift der Lehrpersonen:
.....
.....
.....

Vorname/Nachname und Unterschrift des Kursorganisation-Verantwortlichen:
.....
.....
.....

Vorname/Nachname und Unterschrift der Unfallbeteiligten:
.....
.....
.....

Die Schadenmeldung kann per E-Mail oder per Post eingereicht werden:
E-Mail: Fachstelle.qs@asa.ch
Postadresse: Fachstelle Qualitätssicherung asa, Vereinigung der Strassenverkehrsämter, Thunstrasse 9, 3005 Bern